

PATVIRTINTA
Švietimo, kultūros ir sporto departamento
direktorius 2018 m. gegužės 21 d.
įsakymu Nr. A15-1133/18(2.1.4E-KS)

Vilniaus miesto savivaldybės biudžetinių švietimo įstaigų vadovų einamųjų metų veiklos užduočių, siektinų rezultatų, jų vertinimo rodiklių, rizikų, kurioms esant užduotys gali būti neįvykdytos, forma

VILNIAUS „AŽUOLIUKO“ MUZIKOS MOKYKLA
(švietimo įstaigos pavadinimas)

AUŠRA ŠIKŠNELIENĖ
(vadovo vardas ir pavardė)

VEIKLOS UŽDUOTYS

2018-06-25 Nr.A290-168 -18/(3.4.40-PD2)
Vilnius

1. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
1.1. Stiprinti vadovų ir mokytojų bendrąsias, dalykines ir bendrakultūrinės kompetencijas.	Tikslingas vadovų ir mokytojų dalyvavimas seminaruose, konferencijose, siekiant asmeninio meistriškumo.	- 2018 m. I ketv. Parengta kvalifikacijos tobulinimo programa „Integruoto meninio ugdymo inovacijos“. Organizuoti 2 seminarai meno dalykų integracijos klausimais Ir pamokos vadybos klausimais. Bendrakultūrinės kompetencijas patobulins 30 muzikos ir dailės mokytojų. - 2018 m. II ketv. 50% įstaigos mokytojų patobulins turimas kompetencijas pamokos vadybos klausimais.
1.2. Tęsti ir plėtoti socialinę partnerystę per meninę, projektinę, metodinę veiklą.	Stiprinsiu partnerystės ryšius, pasirašysiu naują bendradarbiavimo sutartį.	2018 m. pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su nauju socialiniu partneriu. Kultūriniai mainai per projektinę veiklą.
1.3. Užtikrinti mokymo aplinkų dalinį atnaujinimą.	Estetiška mokymosi aplinka.	3 aukšte pakeistos penkių klasių durys su garso izoliacija.
1.4. Inicijuoti darbo tvarkos taisyklių parengimą.	Įgyvendinsiu Lietuvos Respublikos darbo kodekso nuostatas. Reglamentuosiu mokyklos darbo tvarką, nustatysiu bendrąsias darbuotojų	Sudarytos darbo grupės 2018 m. parengtos darbo tvarkos taisyklės, visi darbuotojai pasirašytinai supažindinti.

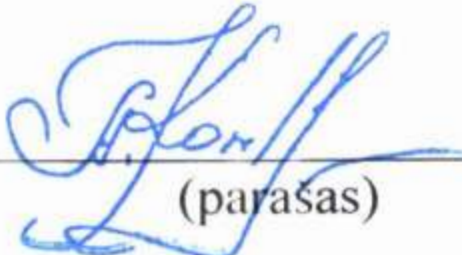
	pareigas ir teises bei atsakomybę.	
--	------------------------------------	--

2. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos šioms užduotims įvykdyti)

(pildoma kartu suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

2.1. Žmogiškasis faktorius.
2.2. Negautos papildomos lėšos

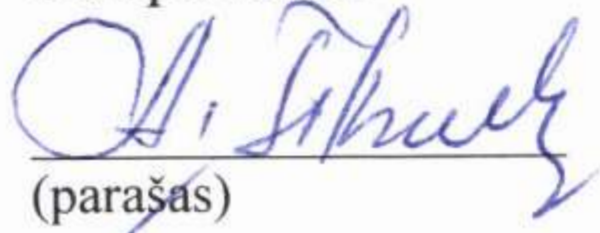
Direktorė
(įgalioto asmens pareigos)


(parašas)

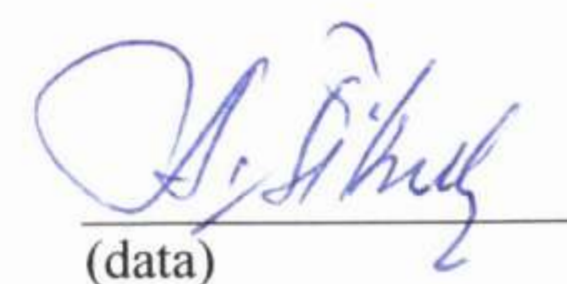
Alina Kovalevskaja
(vardas ir pavardė)

2018-06-29
(data)

Susipažinau:


(parašas)


(vardas ir pavardė)


(data)